



دانشگاه پیام نور

جزوه آموزشی ثبت نمره توسط اساتید

گامستان

www.mhn.ir

تهیه شده در :
مرکز آمار و رایانه دانشگاه پیام نور استان یزد



اتصال به سامانه گلستان دانشگاه پیام نور

جهت ورود به این سامانه کافیست به سایت زیر مراجعه نمائید:

 <http://reg.pnu.ac.ir/>

نکته : بهترین مرورگر برای استفاده از امکانات گلستان، اینترنت اکسپلورر یا مرورگرهای مشابه با آن است و امکان استفاده از Mozilla , Opera نمی باشد.

پس از اتصال به سایت مذکور صفحه ای برای تضمین امنیت به شکل زیر نمایان خواهد شد که می بایست کد نمایش داده شده را بدون توجه به کوچک/بزرگی حروف، در کادر مجاورش تایپ کنید:



The image shows a security verification form. On the left, there is a logo for 'D6psn' with the text 'powered by nopardaz'. To the right of the logo is a text input field. Below the input field is a button labeled 'ارسال' (Send). To the right of the input field, the text reads 'لطفا کد مقابل را وارد و ارسال نمایید' (Please enter the code below and send).

پس از تکمیل فرم فوق صفحه ای بمانند صفحه ذیل نمایان خواهد شد که کافی است بر روی عبارت "ورود به سیستم" واقع در بالا و سمت راست این صفحه کلیک نمائید.



The image shows the homepage of the University of Payam Noor. The header features the university's logo and name in Persian: 'دانشگاه پیام نور' (University of Payam Noor). Below the logo, there are three navigation links: 'ورود به سیستم' (Login to system), 'مخیطه آزمایشی' (Test environment), and 'سیستم جامع دانشگاهی' (Comprehensive university system). The main content area contains several announcements in Persian, including dates and times for system updates and exams. The text is in a mix of red and blue colors.

ورود به سیستم گلستان

دانشگاه پیام نور
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

نام عبور:

کلمه عبور:

پس از تکمیل مراحل قبل، با شکل زیر مواجه خواهید شد. که کافی است نام عبور و کلمه عبور خود را در این قسمت تایپ نمایید.

نکته: اگر برای نخستین بار است که از نام و کلمه عبور در سیستم گلستان پیام نور استفاده می کنید می بایست کادر فوق را بر اساس اطلاعاتی که از طریق دانشگاه به شکل ذیل در اختیار شما قرار گرفته است تکمیل نمایید و روی دکمه ورود کلیک نمایید.

سیستم جامع دانشگاهی گلستان
شماره گزارش: ۳۱
نام و کلمه عبور استانی
زمان: ۱۳۸۸/۰۴/۲۰ - ۱۰:۳۰

نام عبور:

کلمه عبور:

نام و نام خانوادگی:

برای استفاده از سیستم گلستان یک نام ورود منحصر به فرد و کلمه عبور به شما اختصاص داده می شود، که شما برای ورود به سیستم از آن استفاده می کنید. در اولین بار ورود به سیستم شما مجبور به تغییر کلمه عبور و در صورت تمایل نام عبور خود خواهید بود. کلمه عبور شما به صورت غیر قابل بازگشت در هم ریزی شده و در سیستم نگهداری می شود، بنابراین اختصاص دیگر قادر نیستند از طریق سیستم به کلمه عبور شما دسترسی داشته باشند.

مسئولیت کامل حفظ و نگهداری نام ورود و کلمه عبور بر عهده شما است. به این ترتیب شما مسئول کلیه اعمالی هستید که بر سیستم از طریق نام ورود شما انجام می شود. بنابراین نام ورود و کلمه عبور اختصاص یافته به شما، فقط برای استفاده شخصی است و شما حق واگذاری آن را به شخص دیگری ندارید. همچنین شما اجازه استفاده از نام ورود و کلمه عبور شخص دیگری را حتی با اجازه وی نخواهید داشت.

استفاده از اطلاعات موجود در سیستم و تغییر در آن توسط شما، فقط در محدوده قوانین جاری دانشگاه مجاز بوده و مسئولیت و عواقب هر گونه تغییر خارج از قوانین جاری به عهده شما خواهد بود.

حق اعمال هر گونه تغییر در قوانین استفاده از سیستم، توسط مدیریت سیستم گلستان، محفوظ است.

دانشگاه پیام نور
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

نام عبور:

کلمه عبور:

Message from webpage

شما باید کلمه عبور خود را تغییر دهید.

همچنین اینگونه کاربران پس از ورود به سیستم، می بایست نام کاربری و کلمه عبور خود را تغییر دهند. که اینکار با کلیک بر روی دکمه Ok و بمانند شکل صفحه بعد صورت می گیرد.

تغییر نام و کلمه عبور توسط کاربر



نام خانوادگی و نام (عقارنژاد سیدکی روح الله)

کاربر گرامی سعی کنید نام عبور (Login name) و کلمه عبور (Password) را به گونه ای انتخاب نمایید که فراموش نشود و نیز توسط دیگران قابل باطن نباشد.

نام عبور فعلی: B045190DTE
کلمه عبور فعلی: ●●●●●●●●

نام عبور جدید:
کلمه عبور جدید:
تایید کلمه عبور جدید:


(۴ تا ۱۶ کاراکتر) New login name
(۸ تا ۱۶ کاراکتر) New password
(۸ تا ۱۶ کاراکتر) Confirm new password

بر اساس شکل فوق می بایست نام عبور و کلمه عبور (password) دلخواه خود را در کادر نام عبور جدید و کادر کلمه عبور جدید تایپ کرده و بر روی دکمه  کلیک نمایید. با این عمل نام و کلمه عبور شما تغییر خواهد کرد. برای بازگشت به صفحه اصلی بر روی دکمه  کلیک نمایید.

نکته ۱: به دلیل اینکه حروف بزرگ و کوچک در کلمه عبور اهمیت دارد و باعث تفاوت می شود از خاموش بودن دکمه **capslock** در هنگام تعیین کلمه عبور مطمئن شوید.

نکته ۲: در نگهداری نام و کلمه عبور خود کوشا باشید، زیرا در ترم های آتی نیز می بایست برای ورود نمرات از آن استفاده نمائید.

پس از ورود، محیط سیستم به شکل زیر نمایان خواهد شد، که روش ورود نمرات و انجام امور دیگر در صفحات بعدی توضیح داده شده است.



نام استاد

منوهای مربوط به تقسیم بندی امکانات سیستم

امکانات آموزشی سیستم اساتید

تعیین مرکز مورد نظر جهت ورود نمرات آن (بر اساس کد یا نام مرکز)

اجرای سریع گزارشات بر اساس شماره آن

کاربر: حسین بری ابرقوی خروج

آموزش سیستم

اسناد

گزارش های آموزشی

اطلاعات جامع آموزشی اسناد

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه پیام نور

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز ۲۷۲۱ مرکزتفت

انتخاب سریع: بردارش گزارش شماره

نام

آخرین ورود: ۱۳۸۸/۰۴/۲۰ ساعت ۱۰:۵۱


کلیدهای عملیاتی سیستم


جهت ثبت تغییرات مانند ثبت نمرات	
شروع مجدد انجام یک عمل مانند شروع مجدد ورود نمرات یک درس	
پس از تکمیل محتویات فرم کلیک بر روی این دکمه باعث جستجو بر اساس اطلاعات مذکور خواهد شد.	
پس از تعیین پارامترهای گزارش با این دکمه می توان نتیجه نهائی گزارش را مشاهده کرد.	
برگشت به صفحه قبلی یا اصلی	
نمایش محتویاتی که می توان در خانه کنار علامت سوال وارد کرد.	

خطوط راهنمای تحتانی

پیغام مربوط به صحت انجام کار		۱ پیغام (سبز)
پیغامهای خطا		۱ خطا (بنفش)

لبه یا Tab

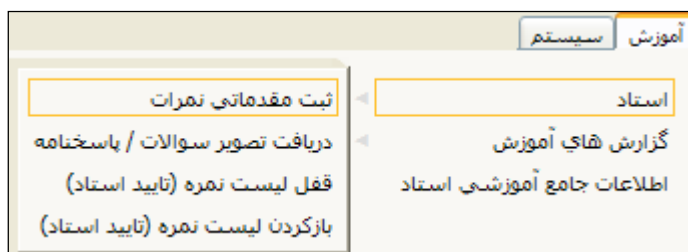


 ثبت مقدماتی نمرات

در سیستم می توان چندین فرمان را با هم اجرا کرد و در صورت نیاز با کلیک کردن بر روی لبه مورد نظر آنرا فعال و یا با کلیک بر روی ضربدر آنرا غیرفعال نمود.

ثبت نمرات

برای ثبت نمرات ابتدا از شماره و نام مرکز/واحد انتخابی، برای ورود نمرات مطمئن شوید.
سپس از قسمت استاد، گزینه ثبت مقدماتی نمرات را انتخاب نمائید.



بعد از کلیک بر روی عبارت ثبت مقدماتی نمرات، شکل زیر نمایان خواهد شد که کفایت برای نمایش لیست دروس مورد نظر بر روی علامت سوال مشخص شده کلیک نمود.
پس از اجرای فرمان ثبت مقدماتی نمرات، لیست دروسی که در مرکز تعیین شده تدریس نموده‌اید جهت ورود نمره نمایان خواهد شد. که پس از انتخاب درس مورد نظر شکلی به مانند شکل صفحه بعد با جزئیات اسامی دانشجویان



نمایان می‌شود که می‌توانید با اطلاع از نمره تستی اقدام به ورود نمرات میان ترم و تشریحی بر اساس بارم مشخص شده نمائید.

نکته: در صورتیکه بارم صفر باشد، امکان ورود نمره تشریحی برای درس وجود ندارد. دلیل این امر به خاطر عدم اعلام نمرات تستی آن درس یا بروز مشکلی می‌باشد که می‌توانید با آموزش دانشگاه در میان بگذارید.

نکته مهم: در هنگام ورود نمرات میانترم، وضعیت حضور در امتحان (تعیین غیبت) را انجام ندهید.

ثبت مقدماتی نمرات

جستجو بر اساس شماره درس قدیم

مشاهده و انتخاب درس

ترم ۲۸۷۲ قابل تغییر وضعیت قفل

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره میان ترم	نمره عملی	نمره تشریحی	بارم	نمره تستی	نمره نهایی	وضع حضور	وضع نمره
۱	۸۷۰۰۲۷۷۸	اباد محسن				۰	۱۷,۲۳۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۲	۸۷۱۱۵۱۴۸	افخمی عقدا علیرضا				۰	۱۲,۳۳۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۳	۸۲۱۱۳۳۳۴	انتظاری زارح ممتحنه				۰	۱۸,۰۰۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۴	۸۷۱۱۳۳۳۴	بسیطی سیدحسین				۰	۱۸,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۵	۸۲۱۱۳۱۴۰۶	پورقاسمی اردکانی حسین				۰	۱۶,۰۰۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۶	۸۲۱۱۳۲۱۳۱	تقی طاحونه محمدحسین				۰	۱۲,۰۰۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۷	۸۴۱۱۵۱۱۸۷	حاجی عباسی صیدابادی ...				۰			حاضر	اعلام نشده قابل
۸	۸۲۱۱۳۳۲۵۸	حاجگی عباس				۰	۱۴,۰۰۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۹	۸۶۱۲۳۱۱۲۲	حسین پور عاقله				۰	۱۷,۲۳۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۰	۸۵۱۱۶۷۱۱۳	حسینی بغدادابادی حمیده				۰	۱۲,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۱	۸۵۱۲۴۸۵۵۱	حیدری باجگیرانی اعظم ال...				۰	۱۵,۲۳۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۲	۸۲۱۱۱۳۱۴۳	خورشید سیدمحمدباقر				۰			حاضر	اعلام نشده قابل
۱۳	۸۶۱۲۳۱۵۶۹	دره زرشکی وحید				۰	۱۴,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۴	۸۵۱۱۶۷۳۷۲	دشغان محتبی				۰	۱۲,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۵	۸۶۱۱۷۴۳۹۷	دشغانی تقی طاهره				۰	۱۲,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۶	۸۶۱۱۷۵۱۵۶	دشغانی زاده بغداداباد علی				۰			حاضر	اعلام نشده قابل
۱۷	۸۲۱۱۶۶۷۱۳	دشغانی فتح آبادی منصوره				۰	۱۶,۰۰۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۸	۸۴۱۱۵۱۲۲۷	زارع سروی ناهید				۰	۱۴,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۱۹	۸۶۱۲۳۰۸۸۵	زارع علی آبادی سمیرا				۰	۱۵,۲۳۰		حاضر	اعلام نشده قابل
۲۰	۸۵۱۱۶۷۳۷۶	سالار مسعود				۰	۱۶,۶۷۰		حاضر	اعلام نشده قابل

وضع حضور: حاضر، غایب

وضع نمره: اعلام نشده قابل، اعلام نشده

پس از ورود نمرات بر اساس جدول فوق بر روی دکمه اعمال تغییرات کلیک نمائید تا نمرات ثبت شوند.
نکته مهم: در هنگام ورود نمرات، لازم است غیبتهای دانشجویان نیز با کلیک بر روی عبارت حاضر و تبدیل آن به غایب تعیین شوند.

ثبت نمرات مربوط به مراکز مختلف

نکته: در صورتی که می خواهید نمراتی را وارد سیستم کنید که مربوط به مرکز جاری سیستم نمی باشد مراحل ذیل را دنبال نمائید:

- حذف شماره مرکز/واحد و نوشتن نام آن در قسمت مربوطه و سپس دکمه ؟ را فشار دهید.

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز

- انتخاب مرکز مورد نظر در لیست نمایش داده شده

شماره واحد یا مرکز	نام واحد یا مرکز	واحد یا مرکز	ناحیه	محل واحد یا مرکز
۳۷۵۲	واحد ابرقوه	واحد آموزشی	ناحیه ۳	ابرقوه

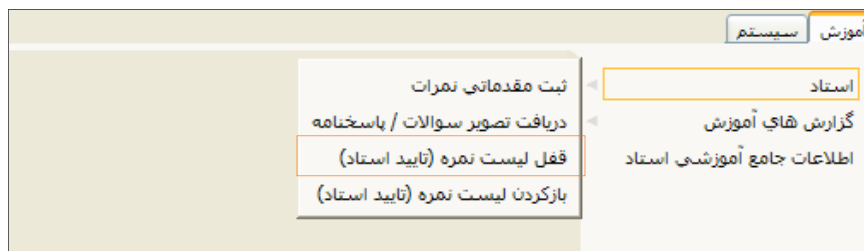
- فعال کردن تیک «محدود کردن اطلاعات ...» و سپس اجرای مجدد فرمان مورد نظر

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز

قفل کردن نمرات

پس از ورود نمرات، جهت اعلام نهائی آن برای دانشجو لازم است لیست نمرات خود را تایید استاد نمائید.
برای اینکار مراحل زیر را دنبال نمائید:

- آموزش < استاد > قفل استاد < تعیین درس مورد نظر



- کلیک بر روی دکمه جستجو در پایین فرم



- کلیک بر روی عبارت قابل تغییر با توجه به نام درس و مشخصات آن

قفل لیست نمره (تایید استاد)

ترم: ۱۳۹۷ | ترم دوم سال تحصیلی ۸۸-۸۷

جهت قفل لیست تحت ستون وضعیت قفل کلیک نمایید.
جهت نمایش لیست کلاس تحت یکی از ستونهای "تعداد دانشجو" یا "بدون نمره" کلیک نمایید.

نمایش به تعداد: ۲۰ سطر

ردیف	شماره	استاد		شماره	درس	تعداد دانشجو	بدون نمره	وضعیت قفل
		نام	شماره					
۱	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۰۲.۰۱	۱۲	آناتومی انسانی	۱۶	۱	قابل تغییر
۲	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۱۱.۰۱	۲۷	حرکات اصلاحی	۲۷	۲	قابل تغییر
۳	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۱۵۰.۰۱	۲۶	تزیین بدنی ۱	۲۶	۳	قابل تغییر
۴	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۱۵۱.۰۱	۴۳	تزیین بدنی ۲	۴۳	۴	قابل تغییر

- انتخاب Ok و در نهایت قفل کردن لیست نمرات

قفل لیست نمره (تایید استاد)

ترم: ۱۳۹۷ | ترم دوم سال تحصیلی ۸۸-۸۷

جهت قفل لیست تحت ستون وضعیت قفل کلیک نمایید.
جهت نمایش لیست کلاس تحت یکی از ستونهای "تعداد دانشجو" یا "بدون نمره" کلیک نمایید.

نمایش به تعداد: ۲۰ سطر

ردیف	شماره	استاد		شماره	درس	تعداد دانشجو	بدون نمره	وضعیت قفل
		نام	شماره					
۱	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۰۲.۰۱	۱۲	آناتومی انسانی	۱۶	۱	قفل استاد
۲	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۱۱.۰۱	۲۷	حرکات اصلاحی	۲۷	۲	قابل تغییر
۳	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۱۵۰.۰۱	۲۶	تزیین بدنی ۱	۲۶	۳	قابل تغییر
۴	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۱۵۱.۰۱	۴۳	تزیین بدنی ۲	۴۳	۴	قابل تغییر

Message from webpage: آیا قفل لیست نمره را تایید می نمائید؟
OK Cancel

۱	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۰۲.۰۱	۱۲	آناتومی انسانی	۱۶	۱	قفل استاد
۲	۲۸۷۱۴۱	دشتمی خویدگی محمد حسن	۱۲.۱۵.۰۱۱.۰۱	۲۷	حرکات اصلاحی	۲۷	۲	قابل تغییر

دریافت تصویر سوالات/پاسخنامه و کلید

در سیستم، امکان دریافت سوالات دروس تدریسی اساتید و همچنین کلیدهای آن وجود دارد که می توانید از مسیر مقابل آنرا دریافت نمایید.

و سپس مراحل ذیل را دنبال نمایید:

- کلیک بر روی علامت سوال «مشاهده و انتخاب درس»

شماره درس	نام درس	ترم ارائه
۱۱۰۲۱۰۰۵۰۰۱	زراعت عمومی	۳۸۷۲
۱۱۰۲۱۰۰۱۳۰۰۱	جامعه شناسی روستایی	۳۸۷۲
۱۱۰۲۱۰۰۱۶۰۰۱	عملیات کشاورزی	۳۸۷۲
۱۱۰۲۱۰۰۲۹۰۰۱	روشهای تحقیق در اقتصاد کشاورزی	۳۸۷۲
۱۱۰۲۱۰۰۶۰۰۰۱	اصول آموزش و ترویج کشاورزی و منابع طبیعی	۳۸۷۲

- انتخاب یکی از دروس از لیست فوق و انتخاب دکمه «جستجو»

بمانند شکل انتخاب نوع سوالات و سپس دکمه جستجو و دریافت فایل (در صورت وجود)

چند نکته

پیغام تغییر نام عبور

در سیستم گلستان برای امنیت بیشتر، هرچند مدت پیغامی جهت تغییر کلمه عبور و نام عبور نمایان می شود که لازم است حتما اقدام به تغییر آنها نمائید.



تعییر نام و کلمه عبور

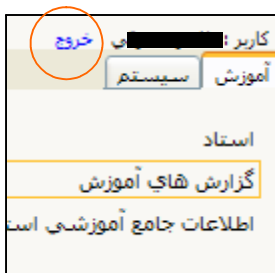
برای موارد مذکور از مسیر شکل زیر اقدام نمائید:



و همچنین ادامه مراحل بمانند توضیحات صفحه ۴ همین جزوه می باشد.

خروج از سیستم

لازم است در صورتی که از سیستم گلستان استفاده نمی کنید، با کلیک بر روی عبارت خروج که در شکل مشخص شده است از آن خارج شوید.



فهرست مطالب

۲.....	اتصال به سامانه گلستان دانشگاه پیام نور
۳.....	ورود به سیستم گلستان
۵.....	اصطلاحات کلی در سیستم
۶.....	ثبت نمرات
۷.....	ثبت نمرات مربوط به مراکز مختلف
۸.....	قفل کردن نمرات
۹.....	باز کردن لیست نمره
۱۰.....	گزارش‌های آموزش
۱۰.....	لیست کنترل تغییرات
۱۱.....	دریافت تصویر سوالات/پاسخنامه و کلید
۱۲.....	چند نکته
۱۲.....	پیغام تغییر نام عبور
۱۲.....	تعییر نام و کلمه عبور
۱۲.....	خروج از سیستم